



**REGULAMIN REKRUTACJI i UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**  
**„Kuznia Kompetencji studentów Wydziałów Ekonomii i Zarządzania**  
**oraz Prawa Uniwersytetu w Białymstoku”**

## § 1

### Informacje o projekcie

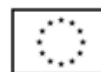
1. Niniejszy regulamin, zwany dalej Regulaminem, określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w projekcie „Kuznia Kompetencji studentów Wydziałów Ekonomii i Zarządzania oraz Prawa Uniwersytetu w Białymstoku”.
2. Projekt „Kuznia Kompetencji studentów Wydziałów Ekonomii i Zarządzania oraz Prawa Uniwersytetu w Białymstoku” nr POWR.03.01.00-00-C040/16, zwany dalej Projektem, jest realizowany przez Uniwersytet w Białymstoku (Realizator Projektu) w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Projekt jest realizowany w okresie od 01.08. 2017 do 31.07.2020 roku. Projekt jest realizowany w 3 edycjach: 2017/18; 2018/19; 2019/2020.
5. Celem głównym projektu „Kuznia Kompetencji studentów Wydziałów Ekonomii i Zarządzania oraz Prawa Uniwersytetu w Białymstoku” jest podniesienie kompetencji informatycznych, zawodowych, przedsiębiorczości, językowych, komunikacyjnych, pracy w grupie 450 studentów/tek z Wydziałów: Ekonomii i Zarządzania oraz Prawa Uniwersytetu w Białymstoku poprzez udział w Zajęciach Warsztatowych, Certyfikowanych Szkoleniach i Prac Projektowych - realizowanych we współpracy z pracodawcami do końca lipca 2020 r. oraz zatrudnienie (podjęcie zatrudnienia w ciągu 6 m-cy od zakończenia kształcenia) lub kontynuacja kształcenia (na I, II, III stopniu studiów) odsetka 40% absolwentów uczelni, czyli 180 absolwentów objętych wsparciem w Projekcie.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
7. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Uniwersytetu w Białymstoku (Uniwersytet w Białymstoku, ul. M. Curie-Skłodowskiej 14, 15-097 Białystok) - jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 – 15.00.

## § 2

### Charakter wsparcia realizowany w projekcie

W ramach Projektu zaplanowano następujące działania:

- 1) **Zajęcia Warsztatowe** realizowane w 10 grupach liczących po 15 studentów w 3 edycjach. W zależności od zdiagnozowanych luk kompetencyjnych w ramach Bilansu Kompetencji „na wejściu” każdy student zostanie skierowany na 2 różne Zajęcia Warsztatowe spośród następujących:
  - a) zwiększające kompetencje kluczowe, do wyboru: Autoprezentacja i sztuka wystąpień publicznych, Efektywna komunikacja z elementami negocjacji; Praca w zespole; Radzenie sobie ze stresem;
  - b) zwiększające kompetencje zawodowe i informatyczne, w zależności od luki kompetencyjnej, do wyboru: Design Thinking-metodyka tworzenia innowacyjnych rozwiązań; Zarządzanie procesami; Business Model





Canvas; Finanse i księgowość w praktyce; Prawo w projektach chmury obliczowej; Umowy IT; Technologia informacyjne i know-how w nowoczesnej kancelarii;

Wymiar czasu jednych Zajęć Warsztatowych wynosi 30h.

- 2) **Certyfikowane Szkolenia** realizowane w 10 grupach liczących po 15 studentów w 3 edycjach. W zależności od zdiagnozowanych luk kompetencyjnych w ramach Bilansu Kompetencji „na wejściu” każdy student zostanie skierowany na 2 różne Szkolenia Certyfikowane spośród następujących:
  - a) Podstawy zarządzania projektami PMI (45h); Zaawansowane szkolenie zarządzania projektami PMI, certyfikacja CAPM (55h);
  - b) Szkolenia językowe - angielski/rosyjski (poziom B2, certyfikat TELC)- 60h;
  - c) ECDL-Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych- 56 h.
- 3) **Prace Projektowe** realizowane w 7-osobowych zespołach projektowych, w których skład wejdzie: 5 studentów, Prowadzący Prace Projektowe (pracownik naukowo-dydaktyczny WEiZ/WP), Prowadzący Prace Projektowe ze strony pracodawcy.

W Pracach Projektowych w 3 edycjach pracować będzie 90 zespołów po 90h.

## § 3

### Beneficjenci projektu

1. Projekt skierowany jest do 450 (315 K, 135 M) studentów/tek Uniwersytetu w Białymstoku
  - 1) Wydział Ekonomii i Zarządzania – 75 osób w 3 edycjach (łącznie 225 studentów/tek, 158K i 67M);
  - 2) Wydziału Prawa – 75 osób w 3 edycjach (łącznie 225 studentów/tek , 158K i 67M).
2. W Projekcie mogą wziąć udział osoby, które spełniają jednocześnie wszystkie poniższe warunki:
  - 1) studenci/cki 2 ostatnich semestrów studiów I i II stopnia i jednolitych studiów magisterskich w roku akademickim 2017/18; 2018/19; 2019/2020 Wydziałów Ekonomii i Zarządzania oraz Wydziału Prawa,
  - 2) studenci/cki studiów stacjonarnych,
  - 3) studenci/cki Wydziału Ekonomii i Zarządzania kierunków: Ekonomia; Zarządzanie; Ekonomiczno - Prawny lub Wydziału Prawa kierunków: Prawo; Administracja; Bezpieczeństwo Narodowe; Kryminologia.
3. W projekcie może wziąć udział osoba, która jest osobą bierną zawodowo, uczącą się (student/ka).
4. Ilekroć w Regulaminie lub w Karcie zgłoszeniowej do Projektu jest mowa, o:
  - 1) **Uczestniku** – należy przez to rozumieć odpowiednio osobę ubiegającą się o wsparcie w ramach Projektu oraz osobę zakwalifikowaną i biorącą udział w Projekcie;
  - 2) **Osobie biernej zawodowo** – należy przez to rozumieć osobę, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna m.in. uczeń;
  - 3) **Osobie pracującej** - należy przez to rozumieć osobę w wieku 15 lat i więcej, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne lub osoba posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracowała ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie;





- 4) **Migrancie, osobie obcego pochodzenia, mniejszości (w tym społeczności zmarginalizowane takie jak Romowie)** – należy przez to rozumieć cudzoziemca na stałe mieszkającego w danym państwie, obywatela obcego pochodzenia lub obywatela należącego do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne to: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski;

- 5) **Osobie żyjącej w gospodarstwie domowym bez osób pracujących** - należy przez to rozumieć Gospodarstwo domowe bez osób pracujących - gospodarstwo domowe, w którym żaden członek nie pracuje; wszyscy członkowie są albo bezrobotni albo bierni zawodowo;

- 6) **Gospodarstwie domowym** - należy przez to rozumieć jednostkę (ekonomiczną, społeczną), której członkowie:

- a) posiadają wspólne zobowiązania,
- b) dzielą wydatki domowe lub codzienne potrzeby,
- c) wspólnie zamieszkują.

Gospodarstwo domowe to zarówno osoba zamieszkująca samotnie, jak również grupa ludzi (niekoniecznie spokrewniona) mieszkająca pod tym samym adresem wspólnie prowadząca dom np. mająca przynajmniej jeden wspólny posiłek dziennie lub wspólny pokój dzienny. Gospodarstwem domowym nie jest gospodarstwo zbiorowe lub gospodarstwo instytucjonalne (jako przeciwieństwo prywatnych); przede wszystkim szpitale, domy opieki dla osób starszych, więzienia, koszary wojskowe, instytucje religijne, szkoły z internatem, pensjonaty, hotele robotnicze itp. Kategoria obejmuje aktualną sytuację uczestnika lub - w przypadku braku informacji - sytuację z roku poprzedzającego moment rozpoczęcia udziału w projekcie;

- 7) **Osobie żyjącej w gospodarstwie domowym bez osób pracujących, z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu;** to przez dzieci pozostające na utrzymaniu należy rozumieć osoby w wieku 0-17 lat oraz 18-24 lata, które są bierne zawodowo oraz mieszkają z rodzicem;

- 8) **Osobie dorosłej** - należy przez to rozumieć osobę w wieku powyżej 18 lat;

- 9) **Osobie bezdomnej lub dotkniętej wykluczeniem z dostępu do mieszkań** – to pojęcie Bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe należy rozumieć zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego:

- a) bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach),
- b) bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane),
- c) niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą),
- d) nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie);





Osoby dorosłe mieszkające z rodzicami nie powinny być wykazywane we wskaźniku, chyba że wszystkie te osoby są bezdomne lub mieszkają w nieodpowiednich i niebezpiecznych warunkach;

- 10) Osobie z niepełnosprawnościami** - należy przez to rozumieć osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

## § 4

### Rekrutacja do projektu

1. Za rekrutację 450 uczestników odpowiada Komisja Rekrutacyjna (Koordynator, Asystent).
2. Rekrutacja będzie prowadzona w trzech edycjach w okresie wrzesień 2017 r., wrzesień 2018 r. i wrzesień 2019 r.
3. Rekrutacja będzie prowadzona z zachowaniem polityki równości płci i równości szans i niedyskryminacji, przy założeniu bezwzględnego pierwszeństwa dla osób z niepełnosprawnością.
4. Rekrutacja będzie miała charakter otwarty, uczestnicy będą zgłaszać się dobrowolnie i w jej wyniku do projektu zakwalifikowanych zostanie 450 osób. Na wypadek rezygnacji uczestników z projektu utworzona zostanie Lista rezerwowa.
5. Zgłoszenia przyjmowane będą za pośrednictwem formularza aplikacyjnego – elektronicznego zgłoszenia dostępnego pod adresem <http://www.kuzniauwb.pl/> do dnia 25 września każdego roku realizacji Projektu.
6. Etapy rekrutacji w ramach każdej edycji projektu:
  - **etap I** – studenci zainteresowani uczestnictwem w Projekcie wypełnią formularz aplikacyjny - elektroniczne zgłoszenie do Projektu za pośrednictwem strony: <http://kuzniauwb.pl/> oraz prześlą na właściwy adres email Wydziałowego Eksperta ds. współpracy z pracodawcami z Wydziału Ekonomii i Zarządzania lub Wydziału Prawa skan wydruku z USOS zawierający imię i nazwisko, numer albumu, wykaz przedmiotów i ocen w odpowiednim roku akademickim i wyliczoną na jego podstawie średnią ocen (na dole wydruku z USOS należy umieścić deklarowaną średnią ocen wraz z podpisem studenta/teki) przedstawioną przez studenta/kę w formularzu aplikacyjnym,
  - **etap II** – na podstawie złożonych formularzy aplikacyjnych utworzona zostanie lista rankingowa (zgodnie z przyjętymi kryteriami). Na jej podstawie powstanie Wstępna Lista Uczestników Projektu oraz Lista rezerwowa. W terminie 2 dni roboczych od daty zakończenia rekrutacji studenci zostaną poinformowani (w sposób mailowy) o wynikach rekrutacji do Projektu i wezwani do złożenia dokumentów rekrutacyjnych w formie papierowej,
  - **etap III** – w terminie 2 dni roboczych od poinformowania o wynikach rekrutacji studenci znajdujący się na Wstępnej Liście Uczestników Projektu zobowiązani będą wypełnić i dostarczyć osobiście do właściwego Eksperta ds. współpracy z pracodawcami z Wydziału Ekonomii i Zarządzania lub Wydziału Prawa dokumenty rekrutacyjne:
    - **Kartę zgłoszeniową** (możliwą do pobrania ze strony www Projektu lub w siedzibie Biura Projektu) w formie papierowej,
    - **wydruk z USOS** dokumentu informującego o średniej ocen z sesji egzaminacyjnej właściwego roku akademickiego bądź innego dokumentu informującego o średniej ocen **potwierdzonego pieczętą i podpisem przez pracownika Dziekanatu**,





i o ile weryfikacja dokumentów przez Eksperta ds. współpracy z pracodawcami z Wydziału Ekonomii i Zarządzania lub Wydziału Prawa potwierdzi spełnianie kryteriów określonych w § 5 ust 2, wypełnić i podpisać dokumenty potwierdzające udział w Projekcie dostępne u Eksperta ds. współpracy z pracodawcami z Wydziału Ekonomii i Zarządzania lub Wydziału Prawa.

Osoby, które spełnią ww. wymagania określone w ramach II i III etapu rekrutacji zostaną wpisane na Listę Uczestników Projektu. W przypadku niezgłoszenia się w terminie któregoś z Uczestników do udziału w Projekcie kwalifikują się kolejni studenci z Listy rezerwowej.

7. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów przewidziano dodatkowe ogłoszenia i rozmowy.

## § 5

### Kwalifikacja uczestników do projektu

1. Kwalifikacja uczestników do Projektu będzie odbywała się na podstawie złożonych przez beneficjentów dokumentów tj. Karty zgłoszeniowej, oryginału dokumentu potwierdzającego średnią ocen za ostatni rok akademicki oraz pozostałych dokumentów potwierdzających udział w projekcie
2. O zakwalifikowaniu do Projektu (wpisaniu na Listę Uczestników Projektu) będą decydować następujące kryteria:
  - 1) złożenie poprawnych i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych;
  - 2) określone w § 3 – Uczestnikiem może być wyłącznie osoba spełniająca warunki określone w § 3 ust. 1 - 3;
  - 3) liczba Uczestników określona w § 3 ust. 1;
  - 4) podpisanie umowy uczestnictwa w Projekcie;
  - 5) niepełnosprawność - bezwzględne pierwszeństwo będą miały osoby z niepełnosprawnością;
  - 6) średnia ocen - o udziale w projekcie decydować będzie kryterium punktowe, gdzie średnia ocen kandydata/ki z ostatniej sesji jest wyłączną podstawą przyznania punktów (waga 100%); w przypadku osób o tej samej średniej, rozstrzyga średnia ocen ze wszystkich lat studiów aktualnego stopnia studiów (I, II, jednolitych magisterskich).
3. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne przewyższy liczbę Uczestników którzy mogą wziąć udział w danej edycji Projektu (ust. 2 pkt 1; § 3 ust. 1 - 3) utworzona zostanie Lista rezerwowa; o miejscu na Liście rezerwowej rozstrzygają kryteria określone w ust. 2. W przypadku rezygnacji Uczestnika z Listy Uczestników Projektu przed otrzymaniem wsparcia, na jego miejsce wchodzi osoba z pierwszej pozycji na Liście rezerwowej, zgodnie z § 4.
4. Kryteria określone w ust. 2 realizują politykę równości płci i równości szans oraz niedyskryminacji.

## § 6

### Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie, ma obowiązek podpisania umowy uczestnictwa w Projekcie i uczestniczenia w formach wsparcia na jakie zostanie skierowany.
2. Dla uczestników Projektu przewidziane są formy wsparcia opisane w § 2.
3. Osoby uczestniczące w Projekcie mają prawo do:
  - 1) wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;





- 2) bezpłatnego udziału w Projekcie.
4. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:
  - 1) zapoznania się i przestrzegania zapisów Regulaminu;
  - 2) regularnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem - udział w formach wsparcia zaplanowanych w ramach Projektu jest obowiązkowy;
  - 3) potwierdzania uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznie podpisu na liście obecności lub innych dokumentach;
  - 4) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie;
  - 5) Udziału w Bilansie Kompetencji na „wejściu” i „wyjściu” z projektu
  - 6) wypełnienia pre- i post-testów ankiet monitorujących i ewaluacyjnych dotyczących realizacji Projektu;
  - 7) udziału w badaniu ewaluacyjnym po zakończeniu udziału w Projekcie.

## § 7

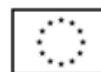
### Warunki rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie oświadczenia przez Uczestnika w formie pisemnej.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej wyłącznie w przypadku, gdy:
  - 1) rezygnacja zgłoszona zostanie w formie pisemnej do Koordynatora Projektu do 7 dni przed rozpoczęciem udziału w pierwszej formie wsparcia – bez konieczności dokumentowania powodu rezygnacji,
  - 2) rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie udziału w jakiegokolwiek formie wsparcia została zgłoszona do Koordynatora w terminie do 7 dni od momentu zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja taka jest usprawiedliwiona ważnymi powodami osobistymi lub zawodowymi (np. choroba, inne istotne powody wykazane przez Uczestnika; zaakceptowane przez Koordynatora).
3. Uczestnik ponosi konsekwencje finansowe określone w umowie uczestnictwa w Projekcie, w przypadku:
  - 1) rezygnacji z udziału w Projekcie bez spełnienia warunków określonych w ust. 2;
  - 2) wzięcia udziału w mniej niż 90 % godzin form wsparcia, w jakich był zobowiązany uczestniczyć.
4. Uczestnik może zostać skreślony z Listy Uczestników Projektu lub Listy rezerwowej w przypadku naruszenia przez niego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego, w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innego Uczestnika, pracodawcy lub pracownika Biura Projektu, uzasadnionego podejrzenia dopuszczenia się przez Uczestnika kradzieży, aktu wandalizmu lub innego przestępstwa albo wykroczenia.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez okres trwania realizacji Projektu oraz okres ewaluacji wskaźników rezultatu Projektu.





# UNIwersytet w Białymstoku

15-097 Białystok, ul. M. Skłodowskiej-Curie 14

tel. +48 85 745 70 00, fax +48 85 745 70 73, e-mail: uniwersytet@uwb.edu.pl

2. W zakresie nieuregulowanym w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Unii Europejskiej dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu. Regulamin po zmianie wiąże Uczestników od dnia następnego pod dniu, w którym informacja o zmianie została opublikowana na stronie www Projektu.
4. Wykładni Regulaminu dokonuje się zakładając, że bezpośrednio ani pośrednio nie jest w żadnej części sprzeczny z umową o dofinansowanie Projektu, ani żadnym z aktów i dokumentów składających się na system realizacji Projektu (wdrożenia Programu Operacyjnego określonego w § 1 ust. 2).

