

Zasady Finansowe
Wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych (STT) w ramach Programu Erasmus +
w Uniwersytecie w Białymstoku
w latach akad. 2019 - 2022
(Kosowo* rezolucja ONZ, Federacja Rosyjska, Tajlandia)

1. Uzyskana z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ kwota grantu na wyjazdy pracowników (STT) w latach akademickich 2019 - 2022 wynosi **13505 euro**. Liczba wyjazdów stanowiąca podstawę alokacji, w poszczególnych krajach wynosi:
 - a. Kosowo* rezolucja ONZ, liczba wyjazdów 2, kwota grantu 3070 euro,
 - b. Federacja Rosyjska, liczba wyjazdów 1, kwota grantu 1535 euro,
 - c. Tajlandia, liczba wyjazdów 1, kwota grantu 2080 euro,
2. Podział środków odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w „Przewodniku po programie Erasmus+” oraz w umowie finansowej, zawartej pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku a Narodową Agencją Programu Erasmus+ w Warszawie.
3. Pracownik otrzymuje wsparcie indywidualne na pobyt w uczelni partnerskiej. Stawkę dofinansowania w euro wypłaca się na podstawie określonej dziennej wartości, zgodnie z „Przewodnikiem po programie Erasmus+” i wynosi ona 180 euro/dzień.
4. Uczelnia może sfinansować mobilność potwierdzoną zaświadczeniem na maksymalnie 5 dni + 2 dni podróży.
5. Pracownik otrzymuje dofinansowanie na koszty podróży w formie ryczałtu, z zastosowaniem ryczałtowych stawek jednostkowych uzależnionych od kalkulatora odległości dostępnego na stronach Komisji Europejskiej dotyczących Programu Erasmus+¹ oraz zgodnie z zasadami określonymi w „Przewodniku po programie Erasmus+”. Podróż nie musi się odbywać bezpośrednio przed i bezpośrednio po odbyciu szkolenia.
6. Pracownik jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów potwierdzających odbyłą podróż tj.: karty pokładowe, bilety lub oświadczenie o przekroczeniu granicy/podróż samochodem prywatnym.
7. Kwota stypendium będzie wynosiła: stawka dzienna x liczba dni (z podróżą) + dofinansowanie do kosztów podróży.
8. Pracownik może uzyskać dofinansowanie ze swojej jednostki tylko na pokrycie ubezpieczenia.
9. Stypendium w ramach programu Erasmus+, stosownie do decyzji uczelni, wypłacane jest najpóźniej w dniu rozpoczęcia mobilności w euro, na rachunek bankowy w euro podany przez pracownika. Wysokość stypendium jest wyrażona w euro, w liczbach całkowitych.

¹ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

10. Stypendium jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z wyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej i nie pokrywa pełnych kosztów związanych z podróżą i pobytem w instytucji przyjmującej.
11. Końcowa kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus+ zostanie określona na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej, potwierdzającego czas pobytu na stypendium. Pobyt na stypendium będzie określany z dokładnością do 1 dnia.
12. Ewentualne wolne środki, zwalniane w wyniku rezygnacji pracowników z wyjazdów lub powstałe w wyniku uzyskania dodatkowych środków z Narodowej Agencji, zostaną wykorzystane na kolejne wyjazdy.
13. Wyjazdu STT nie można łączyć z inną działalnością naukowo-badawczą (np. kwerenda, konferencja). Udział w konferencji lub kwerendzie może nastąpić jedynie przed lub po zrealizowaniu mobilności typu STT. W takim wypadku należy we wniosku wyjazdowym wyraźnie zaznaczyć liczbę dni przeznaczonych na szkolenie w uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ (5 dni) oraz na inną działalność.

PROREKTOR
UNIwersYTETU w BIAŁYMSTOKU
ds. rozwoju

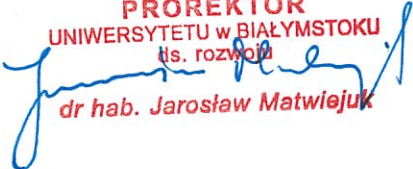
dr hab. Jarosław Matwiejuk

Zasady Finansowe
Przyjazdy pracowników w celach szkoleniowych (STT) w ramach Programu Erasmus+
w Uniwersytecie w Białymstoku
w latach akad. 2019 - 2022
(Armenia, Gruzja, Indie, Kosowo* rezolucja ONZ, Federacja Rosyjska, Tajlandia,
Wietnam)

1. Uzyskana z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ kwota grantu na przyjazdy pracowników (STT) w latach akademickich 2019 - 2022 wynosi **13 780 euro**. Liczba przyjazdów stanowiąca podstawę alokacji, w poszczególnych krajach wynosi:
 - a. Armenia, liczba przyjazdów 1, kwota grantu 1340 euro
 - b. Gruzja, liczba przyjazdów 1, kwota grantu 1340 euro
 - c. Indie, liczba przyjazdów 1, kwota grantu 1800 euro
 - d. Kosowo* rezolucja ONZ, liczba przyjazdów 2, kwota grantu 2510 euro
 - e. Federacja Rosyjska, liczba przyjazdów 2, kwota grantu 2510 euro
 - f. Tajlandia, liczba przyjazdów 1, kwota grantu 1800 euro
 - g. Wietnam, liczba przyjazdów 1, kwota grantu 2480 euro
2. Podział środków odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w „Przewodniku po programie Erasmus+” oraz w umowie finansowej, zawartej pomiędzy Uniwersytetem w Białymstoku a Narodową Agencją Programu Erasmus+ w Warszawie.
3. Planuje się realizację 9 przyjazdów w celach szkoleniowych.
4. Pracownik otrzymuje wsparcie indywidualne na pobyt w Uniwersytecie w Białymstoku. Stawkę dofinansowania w euro wypłaca się na podstawie określonej dziennej wartości, zgodnie z „Przewodnikiem po programie Erasmus+” i wynosi ona 140 euro/dzień.
5. Uczelnia może sfinansować mobilność potwierdzoną zaświadczeniem na 5 dni pobytu+ 2 dni podróży.
6. Pracownik otrzymuje dofinansowanie na koszty podróży w formie udziału ryczałtowego, z zastosowaniem ryczałtowych stawek jednostkowych uzależnionych od kalkulatora odległości dostępnego na stronach Komisji Europejskiej dotyczących Programu Erasmus+¹ oraz zgodnie z zasadami określonymi w „Przewodniku po programie Erasmus+”. Podróż nie musi się odbywać bezpośrednio przed i bezpośrednio po odbyciu szkolenia.
7. Pracownik jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów potwierdzających odbytą podróż tj.: karty pokładowe, bilety lub oświadczenie o przekroczeniu granicy, w przypadku podróży samochodem prywatnym.

¹ http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

8. Kwota stypendium będzie wynosiła: stawka dzienna x liczba dni (z podróżą) + dofinansowanie do kosztów podróży.
9. Stypendium w ramach programu Erasmus+, stosownie do decyzji Uniwersytetu w Białymstoku, będzie wypłacane najpóźniej w dniu rozpoczęcia mobilności w euro, w formie gotówkowej w banku obsługującym Uniwersytet w Białymstoku, na podstawie zlecenia płatniczego wystawionego przez Dział Współpracy Międzynarodowej (DWM) lub przelewem na rachunek bankowy w euro podany przez pracownika.
10. Wysokość stypendium będzie wyrażona w euro, w liczbach całkowitych.
11. Stypendium jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych kosztów związanych z przyjazdem i pobytem w instytucji przyjmującej i nie pokrywa pełnych kosztów związanych z podróżą i pobytem w instytucji przyjmującej.
12. Końcowa kwota dofinansowania z budżetu programu Erasmus+ zostanie określona na podstawie zaświadczenia z instytucji przyjmującej, potwierdzającego czas pobytu na stypendium. Pobyt na stypendium będzie określany z dokładnością do 1 dnia.
13. Ewentualne wolne środki zwalniane w wyniku rezygnacji pracowników z przyjazdów lub powstałe w wyniku uzyskania dodatkowych środków z Narodowej Agencji, zostaną wykorzystane na kolejne przyjazdy.
14. Po powrocie do uczelni partnerskiej pracownik jest zobowiązany do wypełnienia ankiety (on-line EU survey).

PROREKTOR
UNIwersYTETU w BIAŁYMSTOKU
ds. rozwoju

dr hab. Jarosław Matwiejuk