

Zarządzenie nr 35
Rektora Uniwersytetu w Białymstoku
z dnia 25 maja 2020 r.

w sprawie prowadzenia zajęć dydaktycznych, weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w terminie do 30 września 2020 r., w Uniwersytecie w Białymstoku

Na podstawie art. 76a ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85 z późn. zm.) i § 1 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 maja 2020 r. *w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* (Dz. U. z 2020 r., poz. 911) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Zajęcia dydaktyczne w Uniwersytecie w Białymstoku prowadzone są w formie nauczania zdalnego.
2. Zajęcia na ostatnim roku studiów oraz zajęcia dydaktyczne, które ze względu na swoją specyfikę nie mogą być przeprowadzone w formie zdalnej w całości lub w części, mogą być przeprowadzone w ramach kontaktu bezpośredniego w budynkach UwB, z zachowaniem obowiązujących wymogów bezpieczeństwa; rektor na wniosek dziekana wydziału/dyrektora instytutu podejmuje decyzję w sprawie organizacji zajęć w formie kontaktu bezpośredniego.
3. W przypadku prowadzenia kształcenia na studiach zgodnie z ust. 1 i 2 nie stosuje się ograniczeń w zakresie liczby punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, określonych w programach studiów.

§ 2

We wniosku, o którym mowa w § 1 ust. 2, dziekan wydziału/dyrektor instytutu wskazuje kierunek studiów, formę studiów, nazwę przedmiotu, kod przedmiotu USOS, formę prowadzenia zajęć oraz rok studiów na którym przedmiot jest realizowany. Wniosek wraz z uzasadnieniem dziekan wydziału/dyrektor instytutu przesyła w formie skanu na adres mail dydaktyka@uwb.edu.pl oraz w wersji papierowej za pośrednictwem kancelarii ogólnej do Działu Dydaktyki.

§ 3

1. Zajęcia dydaktyczne kończą się weryfikacją osiągniętych efektów uczenia się przeprowadzaną w formie zdalnej.
2. Weryfikacja efektów uczenia się zajęć, o których mowa w § 1 ust. 2 może być przeprowadzona w formie kontaktu bezpośredniego. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio.

§ 4

1. Dziekan wydziału/dyrektor instytutu odpowiada za zapewnienie spełnienia obowiązujących wymogów bezpieczeństwa w trakcie realizacji zajęć dydaktycznych, korzystania z infrastruktury i przeprowadzania egzaminów dyplomowych prowadzonych w formie bezpośredniego kontaktu zgodnie z wymogami określonymi przez rektora.

2. Prowadzący zajęcia i przeprowadzający egzamin dyplomowy oraz studenci zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących wymogów bezpieczeństwa.
3. W przypadku naruszenia obowiązujących wymogów bezpieczeństwa dziekan wydziału/dyrektor instytutu może na wniosek prowadzącego zajęcia, członka komisji przeprowadzającego egzamin dyplomowy, studenta lub z własnej inicjatywy zawiesić prowadzenie zajęć dydaktycznych lub przeprowadzanie egzaminu dyplomowego w formie bezpośredniego kontaktu.
4. Kontynuacja zajęć dydaktycznych i przeprowadzanie egzaminu dyplomowego w formie bezpośredniego kontaktu może nastąpić po usunięciu przyczyn naruszenia obowiązujących wymogów bezpieczeństwa, przy czym czynności podjęte do czasu zawieszenia zachowują ważność.

§ 5

1. Weryfikację osiągniętych efektów uczenia się, która odbywa się w formie pisemnej, przeprowadza się przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na platformie Blackboard, MS Teams lub za pośrednictwem systemu USOS-mail, zapewniających kontrolę przebiegu weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz jego rejestrację.
2. Student ma prawo wglądu do pracy egzaminacyjnej i zaliczeniowej swojego autorstwa. Wgląd do pracy, z wykorzystaniem technologii informatycznych, zapewnia egzaminator nie później niż w terminie 7 dni od daty ogłoszenia oceny.
3. Dziekan wydziału/dyrektor instytutu, na uzasadniony wniosek prowadzącego zajęcia dydaktyczne, może wyrazić zgodę na weryfikację osiągniętych efektów uczenia się w formie ustnej z wykorzystaniem narzędzi dostępnych na platformie Blackboard. Do potwierdzenia przyjęcia oceny do wiadomości przez egzaminowanego/zaliczającego studenta nie stosuje się postanowień § 6 pkt 3 Zarządzenia nr 18 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 11 sierpnia 2011 r. w *sprawie prowadzenia w Uniwersytecie w Białymstoku dokumentacji przebiegu studiów z wykorzystaniem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studentów*.

§ 6

Prowadzący zajęcia dydaktyczne, do 31 maja 2020 r., za pośrednictwem systemu USOS-mail, poinformują studentów o formie weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się (np. test na platformie Blackboard, praca wysłana poprzez USOS-mail), wskażą wymagania techniczne konieczne do uczestnictwa w weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz dokonają odpowiednich adnotacji w sylabusach przedmiotów.

§ 7

1. Egzamin dyplomowy (licencjacki i magisterski) odbywa się w formie bezpośredniego kontaktu z zachowaniem obowiązujących wymogów bezpieczeństwa. Postanowienia § 4 stosuje się odpowiednio.
2. Na uzasadniony wniosek promotora lub studenta dziekan wydziału/dyrektor instytutu może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w formie zdalnej. Egzamin dyplomowy (licencjacki i magisterski) odbywa się w formie zdalnej przy wykorzystaniu narzędzi dostępnych na platformie Blackboard lub MS Teams zapewniających kontrolę ich przebiegu i rejestrację.
3. Jednostka organizacyjna, w której przeprowadzany jest egzamin dyplomowy w formie zdalnej, najpóźniej na 7 dni przed planowanym egzaminem, informuje studenta o jego terminie i wymaganiach technicznych, koniecznych do uczestnictwa w egzaminie.

§ 8

1. Przewodniczący komisji przeprowadzającej egzamin dyplomy w formie zdalnej
 - 1) zawiesza posiedzenie komisji, jeżeli w trakcie tego posiedzenia:
 - a) nastąpi awaria systemu, niedostępność usługi, poważne obniżenie jakości sieci po stronie członków komisji egzaminacyjnej lub egzaminowanego czasowo lub na tyle długo, że niemożliwe stanie się kontynuowanie posiedzenia komisji w sposób zapewniający jego właściwy przebieg,
 - b) zaistnieją, inne niż określone w lit a, ważne okoliczności uniemożliwiające kontynuowanie posiedzenia komisji w sposób zapewniający jej właściwy przebieg,
 - 2) zarządza kontynuację posiedzenia komisji, gdy ustanie przyczyna, o której mowa w pkt 1, przy czym postanowienia § 7 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio albo decyduje, że posiedzenie komisji prowadzone w formie zdalnej nie może być kontynuowane, przy czym w tym ostatnim przypadku czynności podjęte do czasu zawieszenia posiedzenia komisji prowadzonej w formie zdalnie zachowują skutek.
2. Postanowienia ust. 1 stosuje się odpowiednio do weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

§ 9

Postanowienia niniejszego Zarządzenia stosuje się odpowiednio do doktorantów, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia.

§ 10

Zajęcia dydaktyczne, formy weryfikacji efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w Filii Uniwersytetu w Białymstoku w Wilnie ustala dyrektor filii zgodnie z przepisami obowiązujących w Republice Litewskiej.

§ 11

1. Traci moc Zarządzenie nr 29 Rektora Uniwersytetu w Białymstoku z dnia 30 kwietnia 2020 r. *w sprawie zajęć dydaktycznych, formy weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się oraz przeprowadzania egzaminów dyplomowych w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 w Uniwersytecie w Białymstoku.*
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
Uniwersytetu w Białymstoku
Prof. dr hab. Robert W. Ciborowski