



UNIwersytet
w Białymstoku

Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych

**Spotkanie informacyjne
9.06.2020**

Plan spotkania

1. Podstawowe informacje o Szkole Doktorskiej Nauk Społecznych UwB
2. Zasady rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych UwB na rok 2020/2021
3. Harmonogram rekrutacji
4. Pytania kandydatów

1. Podstawowe informacje o SDNS UwB

1. Szkoły Doktorskie na UwB utworzono w dniu 27.03.2019 r. (Zarządzenie 8 Rektora UwB *w sprawie utworzenia szkół doktorskich na UwB*)

Szkoła Doktorska Nauk Humanistycznych (dyscypliny: filozofia, historia, językoznawstwo, literaturoznawstwo)

Szkoła Doktorska Nauk Społecznych (ekonomia i finanse, nauki prawne, nauki socjologiczne, pedagogika)

Szkoła Doktorska Nauk Ścisłych i Przyrodniczych (nauki biologiczne, nauki chemiczne, nauki fizyczne)

2. Program kształcenia w SDNS UwB – Uchwała 2426 Senatu UwB z dn. 22.05.2019r.

Studia trwają 4 lata. Program obejmuje 415 godzin, w tym 120 seminarium doktorskie i 45 praktyka zawodowa. Praca naukowa Doktoranta opiera się o stworzony wspólnie z promotorem Indywidualny Plan Badawczy.

1. Podstawowe informacje o SDNS UwB

3. Pierwszy rocznik 2019/2020 – w SDNS kształci się 10 doktorantów

Dyrektor: dr hab. Ewa Gruszevska, prof. UwB

Sekretariat: mgr Karolina Anna Włodkowska

Siedziba: ul. Warszawska 63, 15-062 Białystok

Budynek Wydziału Ekonomii i Finansów, **1 piętro, pokój 233**



2. Zasady rekrutacji do SDNS UwB 2020/2021

Etap 1.

Rejestracja w IRK (założenie konta, wypełnienie ankiety osobowej, wybór dyscypliny, wgranie dyplomu, kwestionariusza z osiągnięciami naukowymi)

Złożenie kompletu dokumentów (**oryginały + kopie**),

OCENA OSIĄGNIĘĆ PRZEZ KOMISJĘ REKRUTACYJNĄ

OGŁOSZENIE WYNIKÓW 1 ETAPU

Etap 2.

Rozmowa rekrutacyjna przed Komisją Rekrutacyjną (10 osób)

OGŁOSZENIE WYNIKÓW KOŃCOWYCH

Uchwała nr 2634 Senatu UwB z dn. 22 stycznia 2020r. w sprawie zasad i trybu rekrutacji do szkół doktorskich w roku akademickim 2020/2021

Wymagane dokumenty

- ankietę pobraną z systemu IRK;
- podanie o wydanie Elektronicznej Legitymacji Doktoranta (wgranie pliku ze zdjęciem na osobiste konto rejestracyjne);
- kwestionariusz z wykazem osiągnięć naukowych kandydata (według wzoru - Załącznik nr 1 do Uchwały Rekrutacyjnej);
- pomysł badawczy na tle najważniejszych osiągnięć w danej dyscyplinie (według wzoru - Załącznik nr 2 do Uchwały Rekrutacyjnej);
- poświadczoną przez uczelnię lub notariusza kopię dyplomu (na podstawie przedłożonego oryginału) ukończenia studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich (wraz z suplementami),

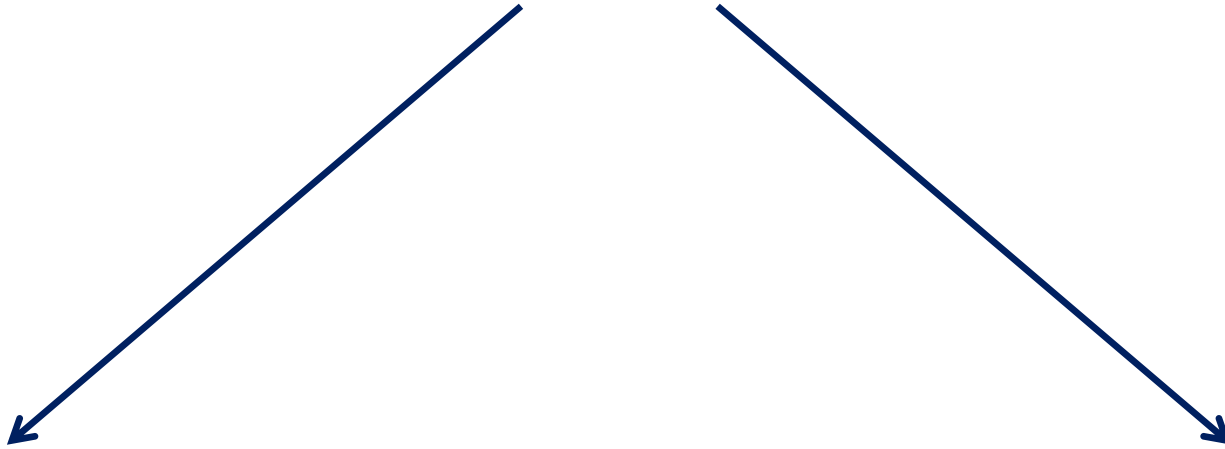
Dokumenty potwierdzające
osiągnięcia naukowe kandydata (oryginał + kopia)
ponumerowane zgodnie z kwestionariuszem osiągnięć naukowych

- kserokopia strony tytułowej monografii, spisu treści i strony redakcyjnej, kserokopia strony tytułowej monografii, spisu treści, strony redakcyjnej i rozdziału lub kserokopia strony tytułowej czasopisma, artykułu i spisu treści,
- zaświadczenia (certyfikaty) o czynnym udziale w konferencjach naukowych lub seminariach, podpisane przez organizatora,
- zaświadczenie o udziale w konkursowym projekcie badawczym (np. NCN, NCBiR), podpisane przez kierownika projektu, z podaniem numeru projektu, roli w nim oraz lat jego realizacji,
- zaświadczenie o odbyciu wyjazdu stypendialnego, stażu naukowego, uczestniczeniu w szkole naukowej,
- certyfikat uczestnictwa w warsztatach lub szkoleniach,
- zaświadczenie o działalności w studenckim kole naukowym podpisane przez jego opiekuna,
- zaświadczenie o przyznanych przez MNiSzW nagrodach lub stypendiach,
- zaświadczenie o działalności popularyzującej naukę prowadzonej przez kandydata.

Wymagane dokumenty, cd.

- wniosek zaopiniowany przez pełnomocnika rektora ds. osób niepełnosprawnych w wypadku kandydata, który ma orzeczony stopień niepełnosprawności i który ze względu na rodzaj niepełnosprawności chciałby skorzystać z alternatywnych metod sprawdzenia wiedzy w postępowaniu konkursowym, złożyć do komisji rekrutacyjnej maks. 5 dni przed rozmową kwalifikacyjną.
- Jeżeli kandydat posiada oświadczenie nauczyciela akademickiego zatrudnionego w UwB o gotowości podjęcia się promotorstwa rozprawy doktorskiej, składa je wraz z pozostałymi dokumentami.
- Kandydaci cudzoziemcy składają ww. dokumenty wraz z ich uwierzytelnionym tłumaczeniem: dyplomy ukończenia studiów zalegalizowane lub opatrzone *apostille* wraz z suplementami, dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe kandydata

Składanie dokumentów



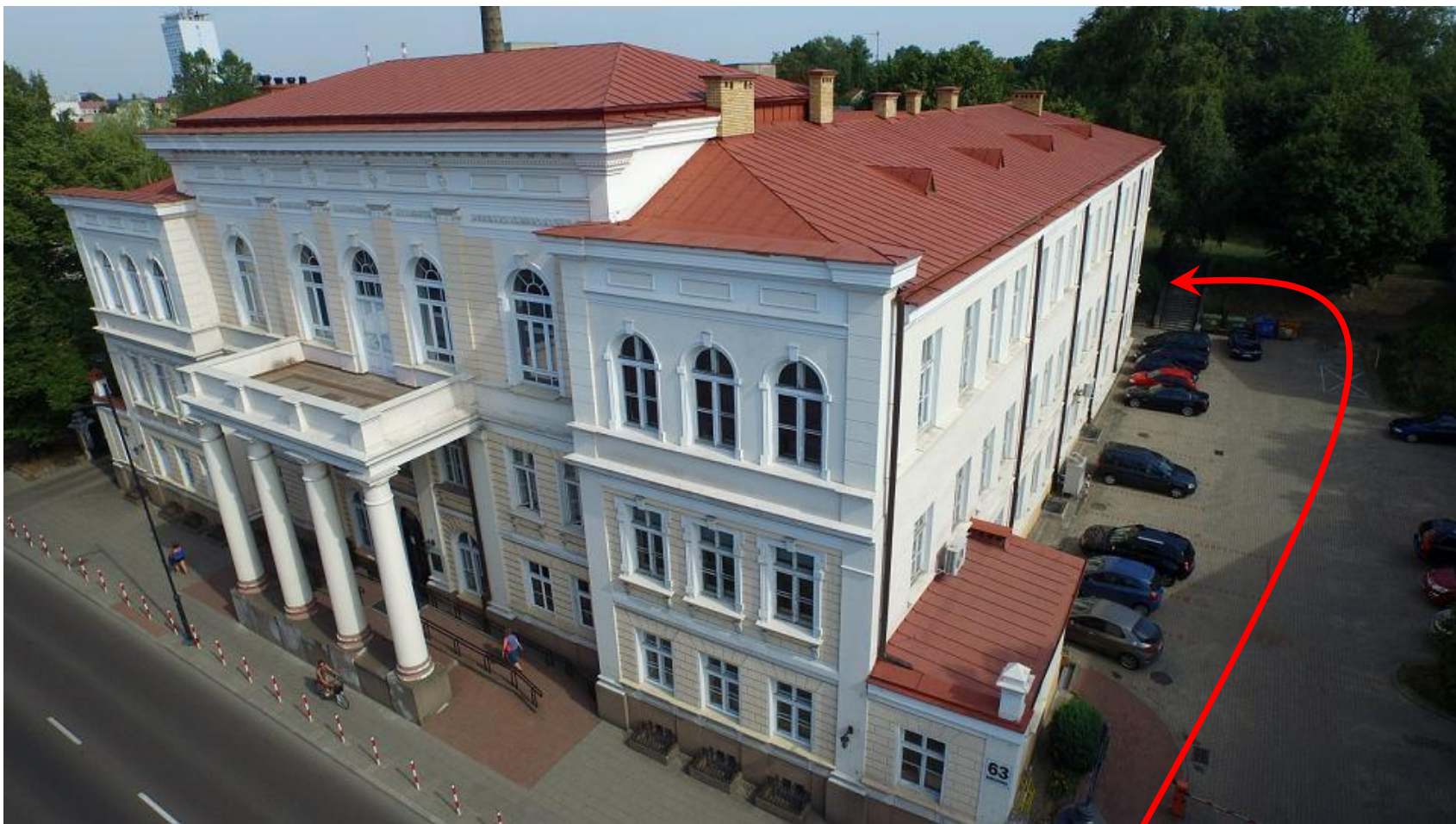
Nadesłanie pocztą (oryginały + kopie)
Oryginały oddajemy w terminie rozmów

Złożenie osobiste (oryginały oddajemy po przejrzaniu dokumentów)

Nie jest możliwe uzupełnienie dokumentacji po jej złożeniu.

Niepotwierdzone stosownym dokumentem osiągnięcia naukowe kandydata nie będą brane pod uwagę w postępowaniu konkursowym.

W czasie ograniczeń funkcjonowania uczelni wejście od tyłu budynku



Ocena osiągnięć Kandydata (maks. 80 pkt)

Minimum kwalifikujące to 41 pkt

Lp.	KRYTERIA OCENIANE	LICZBA PUNKTÓW
ETAP I - maks. 50 pkt		
1.	Średnia ocen uzyskanych podczas studiów pierwszego i drugiego stopnia albo jednolitych magisterskich (wskazana w suplemencie do dyplomu)	10 pkt (maks.) od średniej powyżej 4,00 W przypadku studiów dwustopniowych średnią łączną ze studiów wylicza się według wzoru: średnia łączna ze studiów = $\frac{3}{5}$ średniej za studiów I stopnia + $\frac{2}{5}$ średniej ze studiów II stopnia, liczona do dwóch miejsc po przecinku
2.	Udokumentowana działalność naukowa: Publikacje, konferencje, projekty naukowe, nagrody, dyplom honorowy,	30 pkt (maks.)
3.	Inne udokumentowane osiągnięcia naukowe i organizacyjne kandydata: wyjazdy np. Erasmus, koła naukowe, popularyzacja nauki, warsztaty, szkolenia, znajomość języków	10 pkt (maks.)
ETAP II – maks. 30 pkt		
4.	Rozmowa kwalifikacyjna	30 pkt (maks.)

Ocena osiągnięć Kandydata (Załącznik Nr 3 do Uchwały rekrutacyjnej)

3.	Inne udokumentowane osiągnięcia naukowe i organizacyjne kandydata, w tym:	10 pkt (maks.), w tym:
a)	Wyjazdy stypendialne, np. Erasmus+, MOST, szkoły, staże naukowe Za udział w szkole naukowej uznaje się uczestnictwo w niej dłuższe niż tydzień. Za staż naukowy rozumiany jest pobyt naukowy w innym ośrodku naukowym/uczelni dłuższy niż tydzień.	4 pkt (maks.) 2 pkt za jeden wyjazd
b)	Działalność w studenckich kołach naukowych: - pełnione funkcje w zarządzie - działalność organizacyjna np. udział w organizowaniu konferencji/prowadzeniu warsztatów, seminariów oraz działalność popularyzująca naukę prowadzona przez kandydata (warsztaty, artykuły popularnonaukowe i inne formy zorganizowane przez uczelnię)	3 pkt (maks.) 1 pkt za każdą działalność
c)	Udział w warsztatach i szkoleniach	2 pkt (maks.) 1 pkt za każdą aktywność
d)	Znajomość języków obcych potwierdzona certyfikatem	2 pkt (maks.) poziom B2 – 1 pkt powyżej B2 – 2 pkt
ETAP II		
4.	Rozmowa kwalifikacyjna	30 pkt (maks.), w tym: (a) pomysł badawczy na tle najważniejszych osiągnięć w danej dyscyplinie (prezentacja maks. 10 min.) – 20 pkt (maks.) (b) ogólne rozeznanie w dyscyplinie naukowej – 10 pkt (maks.)

W systemie IRK kandydatom zostanie udostępniona informacja o uzyskanej liczbie punktów z Etapu 1.

Etap 2. Rozmowa kwalifikacyjna

Kandydat, przystępując do rozmowy kwalifikacyjnej, jest zobowiązany do przedstawienia komisji dokumentu potwierdzającego tożsamość.

2 części rozmowy rekrutacyjnej

- (a) pomysł badawczy na tle najważniejszych osiągnięć w danej dyscyplinie (maks. 10 min.) – 20 pkt (maks.)
- (b) ogólne rozeznanie w dyscyplinie naukowej – 10 pkt (maks.)

Lista rankingowa

Lista rankingowa ogłaszana jest w sekretariacie szkoły doktorskiej oraz w systemie IRK

Lista rankingowa określa kolejność wpisania na listę doktorantów szkoły doktorskiej w ramach limitu miejsc w danej dyscyplinie.

Kandydat rekomendowany do wpisania na listę doktorantów SDNS

Dostarcza nie później niż w terminie 7 dni od daty ogłoszenia listy rankingowej oświadczenia, że:

- będzie doktorantem tylko w szkole doktorskiej, do której został przyjęty,
- posiada stopień/nie posiada stopnia doktora oraz zobowiązuje się do zwrotu pobranego stypendium doktoranckiego w przypadku zatajenia informacji o posiadanym stopniu doktora,
- nie jest zatrudniony jako nauczyciel akademicki lub pracownik naukowy z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 209 ust. 10 zdanie drugie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 85).

Lista rezerwowa

Osoby, które spełniają kryteria konkursowe, ale nie zostały przyjęte z powodu wyczerpania limitu miejsc w ramach danej dyscypliny szkoły doktorskiej, stanowią grupę rezerwową.

W przypadku zwalniania się miejsc na liście doktorantów przyjętych do szkoły doktorskiej, osoby te są rekomendowane do wpisania na listę doktorantów w ramach danej dyscypliny SD z zachowaniem kolejności wynikającej z liczby uzyskanych punktów, o czym niezwłocznie są informowani.

Limity miejsc SDNS UwB

(<https://uwb.edu.pl/liczba-miejsc-4083>)

- ekonomia i finanse - 5
- nauki prawne - 10
- nauki socjologiczne - 3
- pedagogika - 4

3. Harmonogram rekrutacji

Rejestracja w systemie IRK i dostarczanie przez kandydatów dokumentów do sekretariatu danej szkoły doktorskiej	01.07-31.07.2020 r.
Ogłoszenie kandydatom w systemie IRK punktów uzyskanych przez nich w I etapie postępowania konkursowego	03.09.2020.r.
Rozmowy kwalifikacyjne	07-11.09.2020 r.
Ogłoszenie list rankingowych	14.09.2020 r. od 14.30
Składanie oświadczeń	15-18.09.2020 r. do 14.00
Wpisanie na listę doktorantów	do 30.09.2020 r.

Dziękuję za spotkanie

Ewa Gruszewska

gruszew@uwb.edu.pl

szkoladoktorska.ns@uwb.edu.pl